



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1733 / 2015	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: **AFFIDAMENTO SERVIZIO LEGALE ALL'AVV. NICOLA ZAMPIERI CIG Z3017DF84D**

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che:

- Nel 2005 il Comune ha avviato una gara per l'affidamento di un incarico di progettazione per la realizzazione di un Polo Museale Culturale;
- Con determinazione dirigenziale n. 1675 del 12.10.2006 è stato affidato l'incarico per la progettazione dell'opera;
- A mezzo delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 26.11.2009 è stato approvato: a) il progetto definitivo generale, ai soli fini della variante al P.R.G. per la spesa complessiva di € 17.950.000; b) il progetto definitivo di I° stralcio funzionale per la spesa complessiva di € 11.500.000;
- A mezzo deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 22.3.2011 è stato approvato il progetto esecutivo di primo stralcio funzionale dei lavori del Polo Museale per la spesa complessiva di € 11.541.212,82;
- A mezzo determinazione dirigenziale n. 608 del 4.5.2012 è stato aggiudicato l'appalto per l'esecuzione dei lavori di primo stralcio;
- I lavori di primo stralcio sono stati finanziati con:
  - Contributo Fondazione Cariverona per € 10.000.000;
  - Mutuo per € 1.500.000;
  - Fondi propri per € 41.212,82;
- I lavori sono iniziati in data 27.7.2012;
- I lavori sono stati eseguiti con netto ritardo rispetto al cronoprogramma approvato, sia a causa di ritrovamenti nel sottosuolo di reperti archeologici, sia, soprattutto, per inefficienza della ditta appaltatrice, la quale è stata dichiarata fallita in data 24.10.2014. Di fatto i lavori realizzati consistono nell'abbattimento di manufatti, di scavi per fondazioni e spianamento dell'area.

**DATO ATTO** che alla luce di quanto sopra premesso l'Amministrazione intendere avvalersi di un qualificato supporto legale in merito alla possibilità di devolvere il finanziamento a un nuovo intervento e ricercare diverse fonti di investimento per realizzare il Polo Museale;

**VISTO**, altresì, che tale prestazione legale è necessaria anche per supportare l'attività del Responsabile unico del procedimento incaricato alla realizzazione del Polo Museale Culturale di Santa Chiara;

**DATO ATTO** che il Responsabile unico del procedimento può affidare, con le procedure previste dal Codice dei Contratti Pubblici, il servizio legale ad un soggetto avente specifiche competenze legali, secondo quanto previsto dall'art. 10 comma 7 del 163/2006;

**INDIVIDUATO** quale tipologia di spesa che può formare oggetto di acquisizione in economia il servizio legale in oggetto dando atto, altresì, che, da una attenta verifica, l'importo di spesa per tale tipologia di servizio per ciascun esercizio risulta al di sotto del limite previsto per gli affidamenti diretti;

**DATO ATTO** che, all'esito di verifica in data odierna, il servizio in oggetto non è presente con le caratteristiche merceologiche richieste sulla piattaforma gestita dalla Consip né a livello di convenzione né a livello di Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che con nota prot n. 85954/2015 l'Amministrazione Comunale ha chiesto all'Avvocato Nicola Zampieri afferente allo Studio Legale Associato VIS con sede a Schio (VI) in Piazza Statuto 25 la disponibilità a fornire tale servizio legale e di specificare le condizioni economiche;

**PRESO ATTO** che l'Avvocato Zampieri con pec n. 86557 del 29/12/2015 si è reso disponibile a fornire il servizio legale per un importo complessivo di euro 2.000,00;

**RITENUTO** di affidare all'Avvocato Nicola Zampieri afferente allo Studio Legale Associato VIS con sede a Schio (VI) in Piazza Statuto 25 tale servizio legale;

**PRECISATO:**

- che, in forza della natura prettamente intellettuale della prestazione in oggetto, non vi sono rischi da interferenza ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008;
- che la stipula del relativo contratto avverrà mediante scambio corrispondenza;

**DATO ATTO** che la congruità economica è stata verificata tramite consultazione, in data odierna da parte dell'Ufficio Contratti, delle tariffe/parametri dell'Ordine degli Avvocati di Vicenza e che l'importo richiesto dall'Avv. Zampieri risulta inferiore;

**ACQUISTO** il codice identificativo gara nella modalità smart CIG secondo quanto consentito dalla vigente normativa Z3017DF84D;

**VISTI:**

- l'art. 183 del D.Lgs nr. 267/00 ed il Regolamento comunale di contabilità, relativamente alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
- l'art. 39, dello Statuto comunale, in merito alle competenze dei Dirigenti;
- gli articoli nr. 151, comma 4 e nr. 107 del D. Lgs nr. 267/00;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997;

**STABILITO** di procedere alla stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 senza applicazione della clausola di "standstill" considerato che si tratta di affidamento diretto;

**PRECISATO** che la presente determinazione costituisce azione preventiva della corruzione ai sensi del vigente Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Bassano del Grappa;

**VISTA** la deliberazione n. 109 del 22/12/2014 avente per oggetto: "Approvazione dell'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015-2017";

**VISTA** la deliberazione di G. C. n. 5 del 13 gennaio 2015 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2015- 2016 – 2017", dichiarata immediatamente eseguibile;

**CONSIDERATE** le ragioni di legittimità e di merito alla base del presente provvedimento;

**TUTTO** ciò premesso

## **DETERMINA**

- 1) di confermare le premesse del presente provvedimento e di affidare direttamente, ai sensi del combinato disposto dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006, nonché del D.P.R. n. 207/2010 e del regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia, il servizio legale sopra indicato all'Avvocato Nicola Zampieri afferente allo Studio Legale Associato VIS con sede a Schio (VI) in Piazza Statuto 25;
- 2) di dare atto che la stipula del relativo contratto avverrà mediante scambio corrispondenza;
- 3) di assumere per l'espletamento del servizio legale la spesa complessiva di euro 2.000,00 al Cap. 12000 del Bilancio 2016 – Cod.Ministeriale D.Lgs.118/2011 n.1.11.1.103;
- 4) di procedere al pagamento della spesa in causa, sempre entro il limite massimo dell'impegno assunto, su presentazione di apposita fattura, liquidata dal sottoscritto, previa verifica e attestazione, da parte del Capo Servizio e Capo U. O. competente, della regolarità qualitativa e quantitativa inerente alla commessa, di cui trattasi, nonché della corretta applicazione del prezzo convenuto, senza l'espletamento di ulteriori formalità;
- 5) di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà entro la fine dell'esercizio 2016;
- 6) di dare atto che gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013) e dal codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente (imprese fornitrici di beni o servizi o lavori in favore del comune di Bassano del Grappa). Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato codice. Il Codice di comportamento è pubblicato al seguente url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-integrativo>
- 7) di dare atto che la presente aggiudicazione è efficace salva restando, ai sensi dell'articolo 332 comma 5 del D.P.R. n. 207/2010, la possibilità di procedere in qualsiasi momento alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	316_2016

